

RAPORTUL

privind executarea bugetului pentru anul 2025

CURTEA DE APEL CENTRU

➤ Introducere

Raportul narativ privind executarea bugetului Curții de Apel Centru pentru anul 2025 este întocmit în conformitate cu prevederile legislației privind finanțele publice și monitorizarea execuției bugetare. Documentul are ca scop prezentarea modului de utilizare a alocațiilor bugetare aprobate, precum și evidențierea gradului de realizare a indicatorilor financiari pentru perioada analizată.

Analiza vizează structura cheltuielilor efectuate pe parcursul anului 2025, în raport cu bugetul aprobat prin Legea bugetului de stat pentru anul 2025, modificările operate în cursul perioadei, precum și eventualele abateri sau dificultăți întâmpinate în procesul de execuție bugetară. Sunt prezentate, totodată, observații referitoare la eficiența utilizării resurselor financiare și măsurile întreprinse pentru optimizarea acestora.

Raportul contribuie la sporirea transparenței și asumării responsabilității financiare în funcționarea instituției.

➤ Explicații la rapoartele privind executarea bugetelor autorităților/ instantelor bugetare

Prin adoptarea Legii bugetului de stat pentru anul 2025 nr. 310 din 26 decembrie 2024, Curții de Apel Centru i-au fost alocate fonduri financiare în totalul de 68 543 900,00 lei, din care 66 194 200,00 lei provenind din bugetul de stat și 2 349 700,00 lei obținuți din încasări pentru servicii prestate cu plată și închirierea bunurilor din patrimoniul public.

Pe parcursul perioadei de raportare, în procesul de executare bugetară, au fost identificate cheltuieli neprevăzute, care nu au fost planificate în bugetul inițial. O parte semnificativă dintre acestea au rezultat ca urmare a schimbării denumirii instituției, eveniment care a generat costuri suplimentare legate de actualizarea elementelor de identitate instituțională (ex. anteturi, ștampile, panouri informative, materiale administrative, confecționarea simbolicii de stat etc.).

De asemenea, în acest context, a fost necesară încheierea unui contract privind achiziționarea serviciilor de mentenanță a site-ului web al instituției, precum și a serviciilor conexe, pentru a asigura adaptarea conținutului și structurii paginii la noua denumire, menținerea funcționalității platformei și respectarea cerințelor privind informarea publicului și transparența instituțională.

La aprobarea bugetului pentru anul 2025, din cauza lipsei surselor financiare, s-a alocat o sumă mai mică pentru capitolul cheltuielilor serviciilor comunale. În consecință,

s-a așteptat rectificarea bugetară care să permită redistribuirea sumelor necesare pentru acoperirea integrală a acestor cheltuieli.

În vederea gestionării eficiente a situației curente, s-a procedat temporar la transferul fondurilor de la codul ECO 314110 „Procurarea mașinilor și utilajelor”, unde inițial s-a prevăzut achiziționarea tehnicii de calcul, pentru a putea achita datoriile restante către furnizorii de servicii comunale.

Pentru acoperirea acestor cheltuieli, au fost efectuate modificări în structura de la diferite articole.

- de la ECO 314110 *”Procurarea mașinilor și utilajelor”* sau redistribuit la ECO 222110 *”Energia electrică”* și ECO 222120 *”Gaze”* – **700 000,00 lei**
- de la ECO 222210 *”Servicii informaționale”* sau redistribuit la ECO 222220 *”Servicii de telecomunicații”* – **8 000,00 lei**
- de la ECO 316110 *”Procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc”* sau redistribuit la ECO 336110 *”Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou”* – **57 000,00 lei**
- de la ECO 211180 *”Remunerarea muncii angajaților conform statelor”* și ECO 212100 *”Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii”* sau redistribuit la ECO 273200 *”Indemnizații la încetarea acțiunii contractului de muncă”* – **384 300,00 lei**
- de la ECO 211180 *”Remunerarea muncii angajaților conform statelor”* sau redistribuit la ECO 273200 *”Indemnizații la încetarea acțiunii contractului de muncă”* – **111 500,00 lei**

În legătură cu executarea Ordinului nr.161-p din 31 martie 2025 „Cu privire la achitarea indemnizației unice de concediere judecătorei în demisie”

- de la ECO 222999 *”Servicii neatribuite altor alineate”*, ECO 331110 *”Procurarea combustibilului, carburanților și lubrifianților”*, ECO 222220 *”Servicii de telecomunicații”*, ECO 222980 *”Servicii poștale și curierat”* sau redistribuit la ECO 222110 *”Energia electrică”*, ECO 337110 *”Procurarea materialelor de construcție”* și ECO 339110 *”Procurarea altor materiale”*, , ECO 331110 *”Procurarea combustibilului, carburanților și lubrifianților”*, – **131 700,00 lei**

- de la ECO 311120 *„Reparații capitale ale clădirilor”*, sau redistribuit la ECO 222220 *”Servicii de telecomunicații”* - **500,00 lei** , ECO 222400 *”Servicii de transport”*- **5 000,00 lei**, ECO 222500 *”Servicii de reparații curente”*- **32 000,00 lei**, ECO 222980 *”Servicii poștale și de curierat”*- **3 000,00 lei**, ECO 336110 *”Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizite de birou”* - **45 000,00 lei**, ECO 316110 *”Procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producție și gospodăresc”*- **40 000,00 lei**.

În luna decembrie Curtea de Apel Centru solicită modificarea limitelor de alocații bugetare pentru anul 2025.

Având în vedere necesitatea acoperirii cheltuielilor neprevăzute apărute în legătură cu numirea în funcție a trei judecători prin Decretul Președintelui RM nr. 443-X din 21.11.2025, cărora urmează să li se achite indemnizația la încetarea raporturilor de serviciu în funcția de asistent judiciar prin demisie.

Totodată, având în vedere economiile înregistrate la unele coduri economice (ECO), ca urmare a nevalorificării acestora până la finele perioadei de gestiune, sau redistribuit mijloacele financiare în conformitate cu necesitățile instituției, după cum urmează: la ECO 222500 – pentru

achitarea datoriei aferente lucrărilor de reparație a conductelor termice, la ECO 316110 – pentru procurarea scaunelor de birou destinate judecătorilor și la ECO 336110 – pentru procurarea hârtiei xerox ș.a în sumă de **61 400,00 lei**.

Modificările operate la aceste compartimente au fost determinate de necesitatea realocării economiilor înregistrate la anumite coduri economice, ca urmare a neutilizării integrale a alocațiilor bugetare aprobate până la momentul respectiv, în vederea acoperirii necesităților stringente aferente cheltuielilor pentru serviciile comunale. Ajustările respective au fost efectuate pentru a asigura continuitatea și buna desfășurare a activității instituției, precum și pentru a preveni eventualele disfuncționalități în funcționarea serviciilor curente.

Realocările bugetare au fost realizate cu respectarea strictă a cadrului normativ în vigoare și fără depășirea bugetului total aprobat. Totodată, redistribuirea alocațiilor nu a condus la formarea datoriei interne și nu a presupus atragerea unor resurse financiare suplimentare, reflectând o gestionare prudentă și eficientă a mijloacelor bugetare disponibile.

➤ Venituri

Veniturile reprezintă fluxurile brute de beneficii economice obținute de instituție în cursul perioadei de gestiune care includ încasările primite sau care urmează să fie primite din prestarea serviciilor și din alte operațiuni rezultate din activitatea economică desfășurată de instituția bugetară. Curtea de Apel Centru înregistrează venituri din încasările din prestarea serviciilor cu plată, taxa de timbru și alte venituri (finanțarea de la buget).

Veniturile precizate pentru perioada de referință constituie **69 098 100,00 lei** dintre care:

- Venituri finanțate de la buget- *66 595 626,00 lei*
- Venituri finanțate de la buget (HG nr. 639)- *300 000,00 lei*
- Venituri din încasarea de la prestarea serviciilor cu plată- *1 903 000,00 lei*
- Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public- *299 474,00 lei*.

Veniturile colectate în anul curent au fost aprobate în mărime de 2 202 474,00 lei și încasate în perioada de raportare în mărime de 2 501 181,31 lei, inclusiv la:

- 142310 "Încasări de la prestarea serviciilor cu plată" - **2 087 799,75 lei** care s-au înregistrat din încasări a taxei de timbru și eliberării copiilor de înregistrare audio a ședinței de judecată.

- 142320 "Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public,,- **413 381,56 lei** care au fost încasate în urma plății pentru locațiunea bunurilor, inclusiv:

- a. Procuratura Generală – *41 672,35 lei*
- b. Toma Nicoleta – *13 385,02 lei*
- c. SRL "Lux Appetite" – *347 404,75 lei*
- d. B.C. "MAIB" S.A. – *10 919,44 lei*

Veniturile efective în perioada de gestiune au fost colectate în mărime de **2 501 635,64 lei** și anume:

- 142310 „*Încasări de la prestarea serviciilor cu plată*„- **2 087 799,75 lei**, care s-au înregistrat în urma încasării taxei de timbru și eliberării copiilor de înregistrare audio a ședinței de judecată.

- 142320 „*Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public*”- **413 835,89 lei**

- 144124 „*Donatii voluntare pentru cheltuieli curente din surse externe pentru instituțiile bugetare*”- **1 358 885,62 lei** (În temeiul Legii nr. 192 din 10.07.2025 cu privire la mecanismul de judecare a cauzelor de corupție și a celor conexe corupției, Curtea de Apel Centru a beneficiat de bunuri oferite cu titlu gratuit de către Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ).), inclusiv:

➤ 1 346 350,55 lei – 314110 ”Mașini și utilaje”

➤ 12 535,07 lei – 339110 ”Alte materiale”

➤ Cheltuieli

În procesul activității instituțiile bugetare suportă diferite cheltuieli legate de remunerarea personalului, achitarea contribuțiilor la asigurările sociale de stat, procurarea bunurilor și serviciilor, precum și alte cheltuieli curente necesare pentru buna funcționare a instanței. Conform legislației în vigoare, cheltuielile bugetare ale instanței pot fi aprobate doar în limitele resurselor financiare disponibile.

La capitolul cheltuieli pentru Curtea de Apel Centru a fost aprobată suma **67 189 600,00 lei** pentru remunerarea muncii angajaților și achiziționarea serviciilor necesare activității ordinare.

Pentru anul 2025 au fost executate la capitolul cheltuieli suma de **67 018 232,82 lei** ceea ce constituie aproximativ 99,74 % față de planul precizat pe anul 2025.

În scopul înlăptuirii a justiției pe parcursul anului Curtea de Apel Centru a înregistrat cheltuieli și active nefinanciare pentru achiziționarea serviciilor și bunurilor necesare în sumă de **68 871 123,33 lei**, inclusiv:

▪ Cheltuieli de personal (cod ECO 210) – 59 165 237,68 lei

▪ Servicii (cod ECO 220) – 6 604 817,96 lei

▪ Prestații sociale ale angajatorilor (cod ECO 270) – 1 248 177,18 lei
din care (indemnizația la încetarea raportului de muncă pentru judecători și angajați – 967 787,53 + 280 389,65 - Indemnizații pentru incapacitatea temporară de muncă)

- Mijloace Fixe (cod ECO 310) – 773 976,01 lei
- Stocuri de materiale circulante (cod ECO 330) – 1 078 914,50 lei.

Deasemenea, cheltuielile efective pentru perioada de raportare au constituit

78 168 010,70 lei, dintre care:

- 60 323 874,95 lei - cheltuieli de personal (cod ECO 210)
- 1 115 006,61 lei - cheltuieli privind utilizarea bunurilor (cod ECO 221)
- 6 553 354,85 lei - servicii (cod ECO 222)
- 8 904 579,59 lei - cheltuieli privind uzura mijloacelor fixe (cod ECO 231)
- 6 674,06 lei - cheltuieli privind amortizarea activelor nemateriale (cod ECO 232)
- 1 264 520,64 lei - prestații sociale ale angajatorilor (cod ECO 270)

Cheltuieli pentru *servicii informaționale* în perioada de raportare au fost precizate în sumă de **108 500,00 lei**.

Au fost încheiate contracte cu:

- ✓ IP "Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică" în sumă de 12 000,00
- ✓ SRL „Soft Contabil” (*Servicii privind deservirea reglementată a Produsului "Sistem de evidență contabilă Soft-Contabil – versiunea buget SRL*)- 47 040,00 lei
- ✓ Orange Moldova” (acces internet)- 260,00 lei
- ✓ SRL „Weblex Service” în suma de 31 200,00 lei
- ✓ SA „Moldtelecom” în sumă de 18 000,00 lei.

Cheltuielile aferente domeniului tehnologiilor informaționale și al comunicațiilor au fost realizate în valoare de **173 696,57 lei** reflectată prin:

- ✓ 47 040,00 lei SRL „Soft Contabil” (*Servicii privind deservirea reglementată a Produsului "Sistem de evidență contabilă Soft-Contabil – versiunea buget SRL*)
- ✓ 31 200,00 lei SRL „Weblex Service” (*Servicii de deservire a aplicației „e-LEX” în rețea locală de calculatoare*)
- ✓ 256,57 „Orange Moldova” (acces internet)
- ✓ 18 000,00 lei SA „Moldtelecom” (*Servicii de acces la Rețeaua Internet*)
- ✓ 65 200,00 lei SA ”Moldtelecom” (*Servicii de telefonie fixă*)
- ✓ 12 000,00 lei ”I.P. Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică” (*Servicii de mentenanță a paginii web și servicii conexe pentru pagina web*)

➤ Descrierea informației din bilanțul contabil

La data de 1 ianuarie 2025, valoarea totală a mijloacelor fixe aflate în posesia Curții de Apel Centru era de **104 465 930,83 lei**.

În conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 113-XVI din 27 aprilie 2007, ale Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 216 din 28 decembrie 2015, cu modificările ulterioare, precum și ale Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014, la data de 31 decembrie 2025, valoarea mijloacelor fixe înregistrate în bilanțul contabil al Curții de Apel Centru este de **105 500 124,64 lei** din care:

- ❖ *Contul 311 Clădiri* – 75 133 683,82 lei
- ❖ *Contul 314 Mașini și utilaje* – 22 795 201,53 lei
- ❖ *Contul 315 Mijloace de transport* – 1 449 953,40 lei
- ❖ *Contul 316 Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc* – 4 680 687,53 lei
- ❖ *Contul 317 Active nemateriale* – 1 391 960,27 lei
- ❖ *Contul 318 Alte mijloace fixe* – 48 638,09 lei

✚ La contul 311120 "Clădiri" suma reflectată **306 777,00 lei** include:

- *Servicii de elaborare și verificare a documentației de deviz aferente obiectivului „Lucrările de reparație a scărilor exterioare de acces în clădirea veche a Curții de Apel Centru” în sumă de **11 000,00 lei**;*
- *Lucrări de reparație a scărilor exterioare de acces în clădirea veche **244 577,00 lei***
- *Lucrări de curățire tehnică a scărilor exterioare de acces în clădirea Curții de Apel Centru **28 800,00 lei***
- *Servicii de elaborare și verificare a documentației de deviz aferente obiectivului „Lucrările de reparație a scărilor interioare, a pereților și a podelei în clădirea veche a Curții de Apel Centru” în sumă de **22 400,00 lei**;*

✚ La contul 314110 "Mașini și utilaje" au fost precizate mijloace în sumă de 131 900,00 lei iar executate mijloace în sumă de **131 820,00 lei**, pentru procurarea unui proiector (15 000,00 lei), 9 buc. printer/xerox/scaner (93 860,00 lei), 2 buc. contor JS (860,00 lei), 1 buc. modem cu antena pentru ZMG (14 500,00 lei), 1 buc. mixer 8U (7 600,00 lei)

În temeiul Legii nr. 192 din 10.07.2025 cu privire la mecanismul de judecare a cauzelor de corupție și a celor conexe corupției, la indicatorul „**Mașini și utilaje**”, în cadrul compartimentului „*Alte majorări/ Inclusiv donații, sponsorizări, ajutoare umanitare*”, a fost înregistrată suma totală de **1 346 350,55 lei**.

Această majorare reprezintă valoarea bunurilor recepționate cu titlu gratuit, în cadrul proiectelor de asistență externă, conform actelor de predare-primire și documentelor justificative.

Suma menționată este constituită din valoarea echipamentelor și utilajelor recepționate, reflectate în evidența contabilă la valoarea de intrare, inclusiv: (Echipament pentru videoconferință - 189 720,51 lei; Calculatoare Dell 24 All-in-One- 80 511,45 lei; Scaner performant- 528 240,00 lei; Xerox 26 buc.- 96 200,00 lei; UPS 33 buc.- 30 031,65 lei ; Procesor 26 buc.- 361 411,70; Monitor 52 buc. – 60 235,24 lei)

⚡ La contul 316110 "Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc" s-au înregistrat majorări în sumă totală de **335 379,01 lei**, inclusiv:

- Achiziționarea jaluzelelor în sumă de *68 090,00 lei*
- Achiziționarea mobilierului de birou cu suma de *117 590,00 lei*
- Achiziționarea rafturilor mari și mici în sumă de *58 500,00 lei*
- Achiziționarea oglinzilor *1 962,01 lei*
- Achiziționarea scaunelor pentru birou în sumă de *32 395,00 lei*
- Achiziționarea canapelelor pentru judecători de *20 370,00 lei*
- Achiziționarea scaunelor pentru sala conferință de *31 185,00 lei*
- Achiziționarea uneltelor pentru înșurubat în sumă de *5 287,00 lei*

În baza recomandărilor formulate de Curtea de Conturi și în vederea executării Hotărârii Curții de Conturi nr. 71 din 24.12.2024 privind Raportul de audit, prin Ordinul nr. 14 din 31 decembrie 2024 emis de Curtea de Apel Centru, mijloacele fixe în valoare totală de **469 510,48 lei** au fost reclasificate și transferate la categoria „Materiale”.

De la contul 316110 „Procurarea mijloacelor fixe” au fost achiziționate **jaluzele** în sumă de **68 090,00 lei**. În conformitate cu Legea contabilității nr. 113-XVI din 27.04.2007 și Normele metodologice aprobate prin Ordinul MF nr. 216 din 28.12.2015, bunurile respective au fost *reclasificate din mijloace fixe la materiale*.

Uzura mijloacelor fixe și amortizarea activelor nemateriale la data 01.01.2025 a înregistrat valoarea de **41 625 173,61 lei**.

***În conformitate cu Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 637/45 din 25 noiembrie 2025 și autorizării de casare a bunurilor uzate raportate la mijloace fixe nr. 16 din 25.11.2025 precum și autorizării de casare a bunurilor uzate raportate la mijloace fixe nr. 17 din 25.11.2025 s-a hotărât:

- Se autorizează casarea a 145 de unități (tehnică de birou și aparate de uz casnic) în valoare totală de *486 295,04 lei*;
- Se autorizează casarea a 70 unități (mobilier de birou) în valoare totală de *61 001,03 lei*.

Ca urmare a calculării uzurii și amortizării aferente perioadei de raportare, precum și a scoaterii din evidență a mijloacelor fixe complet uzate, la data de 31.12.2025 valoarea cumulată a uzurii mijloacelor fixe și amortizării activelor nemateriale a constituit **49 566 436,27 lei**.

!!! În legătură cu suma de 11.321,77 lei (Forma FD-045-A) menționăm că, în urma unui control intern efectuat în cadrul procesului de revizuire, s-a constatat că, din cauza unei erori de operare în programul informatic, nu a fost bifată opțiunea privind uzura pentru anumite mijloace fixe.

Această eroare a condus la faptul că uzura aferentă acestor mijloace fixe nu a fost calculată și înregistrată corespunzător la momentul respectiv. Ulterior s-au efectuat corecțiile necesare: a fost actualizat programul, s-a aplicat bifa corespunzătoare pentru uzură, s-a recalculat amortizarea și mijloacele fixe respective au fost casate conform procedurilor legale.

Această corectare a generat suma de 11.321,77 lei, reprezentând uzura nerecunoscută inițial, dar corect evidențiată ulterior în urma ajustării.

În urma finalizării, în anul 2016, a proiectului investițional ”Extinderea clădirii Curții de Apel Centru”, cheltuielile în sumă de 67.458,7 mii lei au fost recunoscute și clasificate nereglementare ca bun imobil separat, în loc să fie incluse în valoarea clădirii administrative reconstruite, cu reexaminarea duratei de funcționare utilă și recalcularea valorii uzurabile a activului. Deși extinderea și supraetajarea clădirii reprezintă parte integrantă a imobilului, cu un singur număr cadastral, bunului delimitat convențional de clădirea administrativă i-a fost atribuit un număr de inventar distinct și i-a fost stabilit o durată de funcționare utilă de 45 de ani, iar uzura a fost calculată separat pentru cele două bunuri.

Astfel în urma controlului auditului sa constatat că această abordare contravine reglementărilor contabile, deoarece extinderea suprafeței clădirilor prin construcția anexelor și supraetajarea, resistemizarea/replanificarea încăperilor și modificarea destinației acestora etc., constituie un singur obiect constructiv independent, iar uzura trebuia calculată unitar.

La situația din **31 decembrie 2025**, în Raportul **FD-045**, la compartimentele „*Alte majorări*” și „*Alte micșorări*” este reflectată suma totală de **67 469 704,61 lei**, aferentă măsurilor de corectare efectuate în sistemul contabil.

Aceasta include, în principal:

11 000,00 lei – servicii de elaborare și verificare a documentației de deviz pentru obiectivul „Lucrările de reparație a scărilor exterioare de acces în clădirea veche a Curții de Apel Centru”

11 780 545,65 lei – uzura clădirii

55 678 158,96 lei – valoarea clădirii

Stocuri de materiale circulante

Conform evidenței contabile, valoarea materialelor circulante aflate în stoc la 01 ianuarie 2025 este de **2 128 324,64 lei**.

Pe parcursul perioadei de gestiune, mișcările înregistrate în evidența materialelor circulante sunt următoarele:

Valoarea intrărilor de materiale au fost înregistrate în suma **1 065 643,08 lei** din care:

✓ Procurarea combustibilului și lubrifianților **59 351,68 lei**

- ✓ Procurarea pieselor de schimb 58 400,00 lei
- ✓ Procurarea produselor alimentare 19 278,00 lei
- ✓ Procurarea materialelor de uz gospodăresc 754 257,90 lei
- ✓ Procurarea materialelor de construcție 21 060,00 lei
- ✓ Procurarea mantiilor 21 080,00 lei
- ✓ Alte materiale 132 215,50 lei (apa potabilă)

Îeșiri de materiale în perioada de raportare constituie **1 115 006,61 lei**, sub formă de casare sau folosite pentru necesitățile secționale.

Soldul de materiale circulante la sfârșitul perioadei de raportare constituie **2 629 096,66 lei** din care:

- ✓ Contul 331 – 3 540,93 lei
- ✓ Contul 332 – 156 504,84 lei
- ✓ Contul 333 – 19 278,00 lei
- ✓ Contul 336 – 1 252 800,43 lei
- ✓ Contul 337 – 26 000,00 lei
- ✓ Contul 338 – 346 969,74 lei
- ✓ Contul 339 – 824 002,72 lei

În perioada de gestiune care-va delapidări sau neajunsuri a valorilor materiale nu au fost depistate.

Active neproductive reprezintă terenuri, soldul cărora a rămas neschimbat pe parcursul perioadei de raportare și constituie 9 258 578,00 lei.

În anul de gestiune a fost inițiată procedura de transmitere a terenurilor către Agenția Servicii Publice. În acest sens, au fost demarate acțiunile necesare pentru pregătirea și perfectarea documentației aferente procesului de transmitere. Activitățile urmează a fi continuate până la finalizarea procedurii conform cadrului legal în vigoare.

La **contul 419 "Alte creanțe ale instituțiilor bugetare"** putem menționa, că creanțele s-au majorat cu 99 761,27 lei la sfârșitul perioadei de raportare și constituie 335 357,93 lei, comparativ cu începutul anului. Creanțele formate reprezintă sumele achitate în avans conform conturilor prezentate de agenți economici și datorii pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public.

La **contul 431 "Conturi curente în sistemul trezorerial"** la finele perioadei raportate constituie de 505 368,86 lei, inclusiv:

- 423 963,86 lei – mijloace extrabugetare (temporar intrate în posesie)
- 1 405,00 lei – mijloace extrabugetare(temporar intrate în posesie)
- 80 000,00 lei – Taxa pentru mijloacele temporar intrate în posesia instanței (cauțiune) nr. dosarului manual la – 547/25 nr. dosarului electronic l-23019834-

02-la-10062025 Vasile Grosu a.n. 21.08.67, Ion Grosu a.n. 15.05.69, achitate de Partidul politic Partidul Social Democrat European

Conform informației din bilanțul contabil :

Total activ la sfârșitul perioadei de raportare constituie **68 662 089,82 lei** înregistrând o micșorare de 6 228 095,56 lei.

În bilanțul contabil din 31.12.2025 în rândul 6.1.4 sunt reflectate alte datorii interne ale bugetului pentru mijloacele temporare gestionate prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor dar care nu face parte din bugetul instituției în sumă de 505 368,86 lei.

Datoriile față de angajați, agenți economici și alte instituții bugetare sunt reflectate la *contul 519 "Alte datorii ale instituțiilor bugetare"* în sumă totală de 4 760 455,97 lei

Rezultatul financiar al instituției publice din anul curent în perioada de raportare este negativ și constituie - 7 926 547,42 lei.

Rezultatul financiar total al instituției din anii precedenți constituie 63 396 264,99 lei

Contul 723 „Corectarea rezultatelor anilor precedenți a instituției bugetare” în perioada de raportare constituie 408 898,72 lei, inclusiv:

+422 694,92 lei - reprezentând stornarea uzurii mijloacelor fixe trecute la materiale

-11 000,00 lei - soldul mijloacelor bănești

-1 236,20 lei – corectarea uzurii mijlocului fix casat cu suma eronată

-1 560,00 lei - corectarea soldului la contul 439 "Alte valori și mijloace bănești"

Total pasiv la sfârșitul perioadei de raportare constituie **68 662 089 ,82 lei.**

La contul extra-bilanțier se află la evidență materiale date în folosință (butelii de apă, dispensare) în suma de 49 505,00 lei. În baza contractului de comodat nr 74/24 din 30.01.2024 au fost primite șase calculatoare staționare de la „Serviciul de Informații și securitate al RM” în sumă de 37 097,16 lei. Restanțele anuale ale debitorilor insolvabili în suma de 21 378,36 lei reprezintă datorii debitoare a agentului economic aflate în procedura de faliment „SABOS” SRL.

➤ Descrierea creantelor si datoriilor

Suma totala a datoriilor la 31.12.2025 constituie **4 760 455,97 lei** și anume:

00096 „Activitatea Curții de Apel”			
ECO K6	Denumirea	Suma, lei	Explicații
211180	<i>Remunerarea muncii angajaților conform statelor</i>	3 758 583,43	Salariul calculat pentru luna decembrie 2025, ce urmează să fie achitat în luna ianuarie 2026
212100	<i>Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii</i>	721 310,35	Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii calculate pentru luna decembrie 2025, ce urmează să fie achitat în luna ianuarie 2026.
222120	<i>Gaze</i>	200 891,39	Factura “Energocom” SA pe luna decembrie 2025, ce urmează să fie achitată în luna ianuarie 2026
222140	<i>Apa și canalizare</i>	2 178,44	Factura SA „Apa-Canal Chișinău”, pe luna decembrie 2025, ce urmează să fie achitată în luna ianuarie 2026
222210	<i>Servicii informaționale</i>	4,43	Datorie rămasă din factura “Orange Moldova” SA pe luna decembrie 2025, ce urmează să fie achitată în luna ianuarie 2026
222400	<i>Servicii de transport</i>	120,00	Datoria față de „Dina Cociug” SRL - 120,00 lei pentru servicii de transport ce urmează să fie achitată în anul curent
222500	<i>Servicii de reparații curente</i>	14 917,00	Datoria creditoare din luna decembrie 2025 pentru servicii de reparație și anume: „Laiola” SRL – 6 037,00 lei pentru deservirea tehnică a cazanelor, , „Dina Cociug” SRL - 8 880 lei pentru reparația utilajului și schimbarea pompei, ce urmează să fie achitate în anul curent
222940	<i>Servicii pază</i>	0,20	Datorie rămasă din factura “Servicii Paza MAI” IS pe luna decembrie 2025, ce urmează să fie achitată în luna ianuarie 2026
222999	<i>Servicii neatribuite altor alineate</i>	250,00	Factura “Casa Editurii ”- 250 lei ce urmează a fi achitată în anul curent
273200	<i>Indemnizația la încetarea acțiunii contractului de munca</i>	50 499,62	Suma indemnizației la încetarea acțiunii contractului de muncă la funcționari publici.
273500	<i>Indemnizația p/u incapacitatea temporară de munca</i>	2 709,11	Datoria creditoare calculată pe luna decembrie 2025, indemnizația p/u incapacitatea temporară de muncă.
332110	<i>Procurarea pieselor de schimb</i>	5 180,00	Datoria față de „Oficiu AMG” SRL – 4 680,00 lei piese de schimb pentru calculatoare și 500,00 lei „PRO RECHIP” SRL pentru piese auto
339110	<i>Procurarea altor materiale</i>	3 812,00	Facturile pentru apa potabila „Mediasucces” SRL – 2 282,00 lei , „Apa-Buna” SRL - 1 530,00 lei care urmează să fie achitate în luna următoare

Pe parcursul perioadei de gestiune, Curtea de Apel Centru a acumulat datorii debitoare în sumă **76 310,02 lei** dintre care sunt:

<i>Cod ECO</i>	<i>Denumirea</i>	<i>Suma, lei</i>	<i>Mențiuni</i>
142320	<i>Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public</i>	76 310,02	Suma restanței arendașilor a patrimoniului public și anume: - „Lux Apetit” SRL – 75 379,79 lei - ”Procuratura Generală”- 930,23

Suma totală de creanță înregistrate la data de 31.12.2025 constituie **259 047,91 lei**, și anume:

<i>Cod ECO</i>	<i>Denumirea</i>	<i>Suma, lei</i>	<i>Mențiuni</i>
211180	<i>Remunerarea muncii angajaților conform statelor</i>	1 616,06	Creanța reprezintă suma achitării în avans a unor zile de concediu pentru luna ianuarie
222110	<i>Energie electrică</i>	43 896,48	Avans achitat la ”Premier Energy” SRL pentru energia electrică, ce va fi stinsă prin emiterea facturii fiscale
222190	<i>Alte servicii comunale</i>	2 305,26	Creanța reprezintă suma achitării în avans la ”Autosalubritate” IM pentru alte servicii comunale, ce va fi stinsă prin emiterea facturii fiscale.
222210	<i>Servicii informaționale</i>	3 000,00	Avans achitat la ”Moldtelecom” SA pentru servicii informaționale, ce va fi stinsă prin emiterea facturii fiscale
222220	<i>Servicii de telecomunicații</i>	1 819,98	Avans achitat la ”Moldtelecom” SA pentru servicii de telecomunicații, ce va fi stinsă prin emiterea facturii fiscale
222400	<i>Servicii de transport</i>	120,00	Creanța reprezintă suma achitării în avans pentru servicii de transport „Dina Cociug” SRL, ce va fi stinsă prin emiterea facturii fiscale.
222500	<i>Servicii de reparații curente</i>	3 696,00	Suma achitării în avans pentru servicii de reparație curentă a ascensorului la SRL ”Baslift”, ce va fi stinsă prin emiterea facturii fiscale.
222810	<i>Servicii medicale</i>	14 053,20	Creanța reprezintă suma achitării în avans pentru servicii de expertiză medicală de la „Centru de Medicină Legală”
222980	<i>Servicii poștale și de curierat</i>	142 954,40	Suma achitării în avans pentru servicii poștale la IS ”Poșta Moldovei”- 142 519,40 lei și ”Biroul de Curieri Speciali”- 435,00 lei ce va fi stinsă prin emiterea facturii fiscale.
222999	<i>Servicii neatribuite altor alineate</i>	7 770,00	Suma achitării în avans pentru servicii de interpretariat ”Dialog Grup” SRL- 3 060,00 lei și ”Pasiflora” pentru procurarea florilor- 4 710,00 lei ce va fi stinsă prin emiterea facturii fiscale.

273500	<i>Indemnizație pentru incapacitatea temporară de muncă</i>	47,31	Datorie achitata pentru recuperarea de la angajator a sumelor platite necuvenit sub forma de prestatii de asigurari sociale
331110	<i>Procurarea combustibilului</i>	16 853,12	Creanța reprezintă suma achitării în avans pentru procurarea combustibilului la S.R.L. LUKOIL-Moldova, ce va fi stinsă prin emiterea facturii fiscale.
332110	<i>Procurarea pieselor de schimb</i>	14 700,00	Creanță reprezintă suma procurării pieselor de schimb la cazangerie „Dina Cociug” SRL , ce va fi stinsă prin emiterea facturii fiscale.
336110	<i>Procurarea rechizitelor de birou</i>	4 657,10	Avans achitat la ”Oficiu AMG” pentru rechizite de birou, toner, – 4 405,00 și ”Pasiflora” SRL pentru procurarea ghiveci - 252,10 lei ce va fi stinsă prin emiterea facturii fiscale
339110	<i>Procurarea altor materiale</i>	1 559,00	Creanța reprezintă suma procurării ștampilei de la „Casa editurii Expert”, ce va fi stinsă prin emiterea facturii fiscale.

Datorii cu termen de prescripție expirat (mai mult de 3 ani) la situația din 31.12.2025 entitatea nu dispune.

În perioada de gestiune nu au fost aplicate sancțiuni administrative.

➤ Descrierea performantei

❖ Explicații la raportul de performanță:

Implementarea măsurilor de politici în raport cu asumările prevăzute în buget

Denumirea măsurii	Unit de măsură	Prevăzut	Realizat
1.Rata se soluționare a dosarelor	%	80	50,22
2.Dosare examinate	nr.	30503	24 089
3.Costul mediu pentru un dosar examinat	mii lei	2,25	2,86

Pe parcursul perioadei de raportare au fost implementate acțiuni concrete orientate spre crearea și îmbunătățirea condițiilor optime de muncă pentru personalul instituției și pentru buna funcționare a instanței în ansamblu, și anume:

1. **Rata anuală aprobată pentru soluționarea dosarelor** este de 80%. În perioada de raportare, gradul efectiv de realizare a acestei ținte a fost de 50,22% (Realizat preluat din PIGD) înregistrând astfel o diferență negativă de 29,78%, ceea ce indică o tendință descrescătoare, din cauza funcțiilor vacante de judecători.
2. **Indicatorul de performanță privind numărul dosarelor examinate** pentru anul 2025 este stabilit la 30 503,00 dosare. În anul 2025 au fost examinate 24 089 dosare, ceea ce reprezintă o deviere negativă de 6 414 dosare față de ținta anuală,

indicând o tendință descrescătoare, din cauza posturilor vacante de asistenți judiciari, grefieri și judecători.

3. **Costul mediu aprobat pentru examinarea unui dosar** în anul 2025 este de 2,25 mii lei. La finele anului de gestiune, acest indicator a fost realizat la nivelul de 2,86 mii lei, înregistrând astfel o deviere pozitivă față de valoarea planificată. Astfel această majorare se explică prin faptul că au fost achitate indemnizații la încetarea raporturilor de muncă a judecătorilor demisionați.

➤ **Explicații la raportul privind evoluția personalului și a contingentului:**

Efectivul limită pentru Curtea de Apel Centru la începutul anului a fost aprobat în număr de **260,0** unități de personal, pe parcursul perioadei de raportare numărul de personal s-a modificat și a constituit în număr de **284,0** unități de personal, inclusiv:

Evoluția personalului și a contingentului Curții de Apel Centru

<i>Denumirea categoriilor de personal</i>	<i>Aprobat la începutul anului</i>	<i>Aprobat la sfârșitul perioadei</i>	<i>Real încadrați la sfârșitul perioadei</i>
Judecători	57	63	34
Funcționari publici	171	189	117
Alte categorii de angajați	32	32	16
TOTAL:	260	284	167

La finele perioadei de raportare 31.12.2025 Curtea de Apel Centru dispune de 117,0 funcții vacante și temporar vacante, inclusiv:

- 29 unități - judecător
- 72 unități - funcționari publici
- 16 unități - alte categorii de angajați

În urma analizei cheltuielilor salariale efective aferente anului 2025, comparativ cu aceeași perioadă a anului 2024, s-a constatat că:

✓ În perioada de gestiune, salariul mediu lunar al judecătorilor

a constituit 41 471,60 lei, înregistrând o creștere de 3 413,90 lei comparativ cu aceeași perioadă a anului 2025, când indicatorul respectiv a fost de 38 057,70 lei.

Majorarea se datorează faptului modificării valorii de referință stabilită conform Legii bugetului de stat pentru anul 2025, cât și a majorării numărului de judecători care au promovat raportul comisiei de evaluare externă, vetting sau prevetting, beneficiind de drepturi salariale corespunzătoare gradului și vechimii.

✓ Salariul mediu lunar al funcționarilor publici

în perioada de gestiune, a constituit 18 365,35 lei, înregistrând o creștere de 1 613,71 lei comparativ cu aceeași perioadă a anului 2025, când acesta a fost de 16 751,64 lei.

Majorarea salariului mediu lunar al funcționarilor publici este determinată de promovarea funcționarilor publici în alte trepte de salarizare (mărite), precum și din motiv că în anul 2025 a avut loc alegerile parlamentare, iar o parte semnificativă a funcționarilor publici

au fost remunerați suplimentar, inclusiv cu plata dublă pentru zilele de odihnă lucrate conform prevederilor legale.

✓ Salariul mediu lunar pentru alți angajați

În perioada de gestiune, a constituit 7 464,16 lei, înregistrând o creștere de 182,82 lei față de perioada similară a anului 2025, când acesta a fost 7 281,34 lei. Această creștere se explică prin diferențele de retribuire aferente lunilor analizate, determinate de plata unor drepturi salariale suplimentare (sporuri, ore suplimentare, premii ocazionale), precum și achitării concediilor în avans, conform legislației în vigoare.

Menționăm că, suma de 3 150,00 lei, a fost acordată în baza Ordinului nr. 108-p din 20 februarie 2025 angajatei Secției tehnico-materiale a Direcției administrative, cu titlu de ajutor material în mărimea unui salariu de funcție, oferit în legătură cu decesul soțului.

➤ Altă informație adițională

Pe parcursul perioadei de gestiune, instituția nu a beneficiat de ajutoare umanitare și nu a contractat credite bugetare sau bancare.

Conform dispoziției președintelui nr. 33 din 03.10.2025 s-a efectuat inventarierea patrimoniului Curții de Apel Chișinău. Inventarierea s-a efectuat în conformitate cu "Regulamentul privind inventarierea" începând cu 03.11.2025 și s-a finalizat pe data de 03.12.2025. În urma inventarierii nu sa depistat lipsuri sau neajunsuri.

La finele perioadei raportate, instanța nu înregistrează creanțe sau datorii cu termen de achitare expirat (mai vechi de trei ani). De asemenea, în perioada analizată, entitatea nu a fost supusă niciunui control financiar sau audit extern. Execuția bugetară a Curții de Apel Centru aferentă anului 2025 s-a realizat în condiții de legalitate, transparență și responsabilitate fiscală, cu respectarea prevederilor Legii finanțelor publice și ale actelor normative conexe. Gestionarea mijloacelor bugetare s-a efectuat în strictă conformitate cu alocațiile aprobate, asigurând utilizarea eficientă și judicioasă a resurselor financiare publice.

Președinte interimar
al Curții de Apel Centru



Ghenadie MÎRA

Contabilă șefă

Maria CIBOTAREAN