DISPOZIȚIA

NR.14

27 martie 2020 mun.Chișinău

privind organizarea activității instanței

în perioada 28.03.2020 – 03.04.2020

În scopul organizării activității instanței în perioada 28.03.2020 – 03.04.2020, întru executarea Hotărîrii Parlamentului nr.55/2020 privind declararea stării de urgență, Legii nr.212-XV din 24.06.2004 privind regimul stării de urgență, de asediu și de război, Dispoziției Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova nr.1 din 18 martie 2020, Dispoziției Comisiei Excepționale a Republicii Moldova nr.4 din 24 martie 2020, Dispoziției Comisii pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova nr.6 din 26 martie 2020, Dispoziției CSM nr.52 din 27 martie 2020 cu privire la activitatea instanțelor judecătorești în perioada 30 martie – 03 aprilie 2020, în temeiul Legii privind organizarea judecătorească nr.514-XIII din 06.07.1995, -

DISPUN:

1. În zilele de 30 martie – 03 aprilie 2020, declarate ca zile de odihnă în baza Dispoziției Comisiei pentru Situații excepționale a Republicii Moldova nr.6 din 26 martie 2020, în Curtea de Apel Chișinău vor active doar completele de judecată desemnate pentru examinarea cauzelor urgente, și anume a cauzelor ce vizează persoanele aflate sub măsuri preventive, - arestul (mandate de arestare), a cauzelor administrative pentru care sunt instituite termene restrînse de examinare, și cauzelor de contencios administrativ în care se contestă legalitatea dispozițiilor Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova. Judecătorii specializați în examinarea cauzelor respective, cît și persoanele care asigură activitatea acestora, se vor prezenta la serviciu, la necesitate, în dependență de faptul repartizării cauzelor în PIGD.
2. Pentru angajații Curții de Apel Chișinău, care nu cad sub incidența pct.I. din această dispoziție, zilele de 30 martie – 03 aprilie 2020 vor fi zile de odihnă, care vor fi recuperate ulterior, în modul stabilit de Guvern, după ridicarea stării de urgență.
3. Pentru asigurarea continuității procesului în cauzele de contencios administrativ, pentru examinarea cărora s-au Republicii Moldova), a căror examinare a fost începută în zilele de lucru (din ajunul zilelor de odihnă), dar nu a fost finisată, completele de judecată (judecătorii, grefierii, asistenții judiciari) cărora le-au fost repartizate cauzele respective vor activa și în zilele de odihnă, cu remunerarea muncii în conformitate cu art. 158 Codul muncii.
4. Pentru organizarea activității Curșii de Apel Chișinău în perioada 30 martie – 03aprilie 2020, se stabilește următorul grafic de serviciu:

* Președintele interimar al Curții de Apel Chișinău: 30.03.2020 – 03.04.2020 – Bulgac Lidia,
* Președintele Colegiului penal al Curții de Apel Chișinău; 30.03.2020 – 03.04.2020 - Iurie Iordan.
* Colegiul civil și de contencios administrativ (judecători, grefieri, asistenți judiciari) 28 martie – 03 aprilie 2020 – la necesitate.
* Completele de judeată cu nr.3 și 4 în cadrul colegiului penal al Curții de Apel Chișinău (judecători, grefieri și asistenți judiciari) – la necesitate.
* Secția monitorizare și relații publice:

28 martie, 31 martie, 02 aprilie 2020 – Sergiu Carauș;

30 martie, 01 aprilie, 03 aprilie 2020 – Renata Lupașcu.

* Direcția evidență și documentare procesuală:
* Secția civilă:
* 30 – 01 aprilie 2020 – Irina Șumleaschi;
* 02 aprilie 2020 – Nadejda Ceban;
* 03 aprilie 2020 – Ala Bolfa.
* Secția penală:
* 30 martie 2020 – Aurelia Bumbu;
* 31 martie 2020 – Lidia Calalb;
* 01 aprilie 2020 – Diana Cușnir;
* 02 aprilie 2020 – Adriana Fotescu;
* 03 aprilie 2020 – Ruslana Reuleț.
* Serviciul expediție:
* 30 martie – 01 aprilie 2020 – Terinte Cristina;
* 02 aprilie – 03 aprilie 2020 – Cojocaru Sergiu.
* Secția interpreți și traducători:
* 30-31martie, 01-03 aprilie 2020 – Diana Guzun – la necesitate.
* Direcția asigurare tehnico-materială (șoferi):
* 30 martie – 03aprilie 2020 – Simcov Eugeniu.

1. Pentru angajații Curții de Apel Chișinău, care vor activa în perioada 30 martie – 03 aprilie 2020 programul de lucru rămîne neschimat, de la 8:30 pînă la 17:00.
2. Controlul și ținerea evidenței timpului de muncă al persoanelor antrenate în serviciu în perioada susindicată se pune în sarcina vicepreședintelui Curții de Apel Chișinău, - Iordan Iurie.
3. Dispoziția în cauză s aduce la cunoștința tutror angajaților Curții de Apel Chișinău și se publică pe pagina web a instanței.

Președintele interimar

al Curții de Apel Chișinău Lidia BULGAC