CURTEA
DE APEL CHIŞINĂU

2043, mun.Chişinău, str.Teilor 4
www.instante.justice.md; e-mail: cac@justice.md
Tel. (022) 409-209; Fax: (022) 635-355

CHISINAU
COURT OF APPEAL

4 Teilor str., Chişinău 2043
www.instante.justice.md; e-mail: cac@justice.md
Tel. (022) 409-209; Fax: (022) 635-355

La № _____ din _____

DISPOZIŢIE
Nr.1

02.01.2020 mun.Chişinău

cu privire instituirea în cadrul Curţii de Apel Chişinău a Registrelor de evidenţă a cadourilor şi de evidenţă al informaţiilor cu privire la conflictele de interese raportate de către colaboratorii instituţiei

În temeiul Legii nr.71 din 22.03.2007 cu privire la Registre, Legii nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii şi a intereselor personale, art.16 al Legii integrităţii cu nr.82 din 25.05.17 şi art.11 din Legea nr.25-XVI din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcţionarului public, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi a Hotărîrii Guvernului nr.134 din 22.02.2013 privind stabilirea valorii admise a cadourilor simbolice, a celor oferite din politeţe sau cu prilejul anumitor acţiuni de protocol şi aprobarea Regulamentului cu privire la evidenţa, evaluarea, păstrarea, utilizarea şi răscumpărarea cadourilor simbolice, a celor oferite din politeţe sau cu prilejul anumitor acţiuni de protocol, -

DISPUN:

I. Se aprobă Regulamentul cu privire la evidenţa, evaluarea, păstrarea, utilizarea şi răscumpărarea cadourilor simbolice, a celor oferite din politeţe sau cu prilejul anumitor acţiuni de protocol în cadrul Curţii de Apel Chişinău (*se anexează*).

II. Se stabileşte în calitate de valoare admisă a cadourilor simbolice, a celor oferite din politeţe sau cu prilejul anumitor acţiuni de protocol suma maximă de 1 000 lei.

III. Se crează Comisia de evidenţă şi evaluare a cadourilor în cadrul Curţii de Apel Chişinău, în următoarea componenţă:
Membrii Comisiei:
- Bulgac Lidia, Preşedintele interimar al Curţii de Apel Chişinău, preşedinte al Comisiei,
- Iordan Iurie, Vice-Preşedintele Curţii de Apel Chişinău, membru al Comisiei,

- Perşanova Irina, şeful Secţiei financiar-economice, secretarul Comisiei.

Membri supleanţi:
- Budăi Nelea, Vice-Preşedinte al Curţii de Apel Chişinău,
- Spoială Alexandru, judecător în cadrul Curţii de Apel Chişinău,
- Balan Lilia, Şef al Secretariatului,
- Stavila Ala, Şef al Direcţiei asistenţi judiciari şi grefieri, *responsabilă de ţinerea Registrului de evidenţă a cadourilor în cadrul Curţii de Apel Chişinău*.

IV. Se aprobă modelul Registrului de evidenţă a cadourilor în cadrul Curţii de Apel Chişinău.

V. Crearea Registrului în cauză (*manual*) va fi executată de către Stavila Ala, şeful Direcţiei asistenţi judiciari şi grefieri, iar a celui electronic de către Budeci Sergiu, şeful Serviciului Tehnologii Informaţionale, care şi vor asigura ţinerea acestora.

VI. Se aprobă Registrul de evidenţă al informaţiilor cu privire la conflictele de interese raportate de către colaboratorii Curţii de Apel Chişinău.

VII. Crearea Registrului în cauză (*manual*) va fi executată de către Stavila Ala, şeful Direcţiei asistenţi judiciari şi grefieri, iar a celui electronic de către Budeci Sergiu, şeful Serviciului Tehnologii Informaţionale, care şi vor asigura ţinerea acestora.

VIII. Registrele în cauză sunt publice şi se instituie la fiecare început de an.

IX. Controlul asupra îndeplinirii dispoziţiei în cauză se pune în sarcina Şefului Secretariatului – Balan Lilia.

X. Dispoziţia în cauză se aduce la cunoştinţă întregului personal al Curţii de Apel Chişinău şi pune în executare din momentul emiterii.

Preşedintele interimar al Curţii de Apel Chişinău Lidia Bulgac